

國立陽明交通大學

員工薪資所得受領人免稅額申報表

郵局局號 (薪資受領人)						郵局帳號 (薪資受領人)											
立帳郵局						E-mail(英文或數字請註明)											
單位						職稱						分機					
												電話					
薪資受領人						身分證字號											
戶籍地址	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (請填寫郵遞區號) 市 區 鎮 里 村 路 段 巷 號 之 縣 市 鄉 鄰 街 弄 樓 之																
通訊地址 (郵寄扣繳憑單用)	<input type="checkbox"/> 同戶籍 <input type="checkbox"/> 另列如下																
	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (請填寫郵遞區號) 市 區 鎮 路 段 巷 號 之 縣 市 鄉 街 弄 樓 之																

務必選擇薪資扣繳方式：依下列擇一扣繳

1、依 **5%** 扣繳。(薪級起扣點為一次合併給付達 \$ 40000 始扣繳)

2、依薪資所得扣繳 **稅額表** (勾選此項請續填下表) (薪級起扣點 \$ 68500)

✎ 准予減免稅額之配偶或寬減額之受扶養親屬填列如下表：

✎ 扶養親屬人數： 人

姓 名	身 分 證 字 號	稱 謂	出 生 年 月 日	符 合 之 條 件	備 註
					凡父、母、兄、弟姐、妹、子女，符合年滿 60 歲，未滿 20 歲，目前在學，無謀生能力者，皆可受扶養。

請繳交本人身份證影本

※備註：助理人員當月 10 日前來報到者可於月底支薪，之後報到者於次月支薪。

承辦單位：總務處出納組

連絡電話：校內分機 62218